



PROCEDURA TELEMATICA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA DA ESPLETARE SULLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT “TUTTOGARE” AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016, COME INTEGRATO DALLA L.120/20 PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI ASSISTENZA TECNICA PER ATTUAZIONE PREVISIONI CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (CETS) E PARTE II°. SIMOG 8000131.

SI RENDE NOTO

La presente procedura è volta all’affidamento diretto di servizi assistenza per la segreteria tecnica e attivazione della Parte II della CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (CETS) ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. a del d.lgs. n. 50/20, come integrato dalla L. 120/20.

La procedura prevede l’individuazione nell’albo dell’Ente, di soggetti qualificati, con specifica formazione tecnico-professionale e comprovata esperienza maturata in contesti assimilabili, per oggetto e funzioni, per la costituzione di una segreteria tecnica per l’espletamento delle attività di seguito descritte per l’applicazione, valutazione e monitoraggio delle azioni proposte da questo Ente e contenute nel dossier di rinnovo approvato da Europarc Federation nel 2019, nonché la creazione e la gestione di un forum permanente dei soggetti attuatori al fine di accrescere il loro interesse all’adesione e al dialogo con l’Ente Parco per l’attivazione della Parte II della medesima secondo le più recenti disposizioni.¹

La procedura verrà espletata mediante la piattaforma telematica raggiungibile all’indirizzo <https://parcoaltamurgia.tuttogare.it/>.

L’indagine di mercato di cui al presente avviso, che è pubblicato per almeno 15 giorni sul sito istituzionale dell’Ente Parco www.parcoaltamurgia.gov.it, nella sezione *bandi e avvisi*, volta ad assicurare la più ampia partecipazione da parte degli operatori economici interessati ed in osservanza dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, rotazione e trasparenza, per favorire la consultazione di professionisti potenzialmente interessati al successivo affidamento ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. La presente procedura, ha lo scopo esplorativo e non comporta l’instaurazione di obblighi negoziali nei confronti dell’Ente, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all’indizione della successiva procedura per l’affidamento dell’incarico di cui trattasi, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare pretesa alcuna.

1. PREMESSE

- Con nota ns. prot. n. 257 del 23 gennaio 2013 il Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare a seguito dell’Accordo Quadro tra la “Direzione Generale per la protezione della Natura e del Mare” e la “FederParchi” ha comunicato all’Ente Parco di essere stato individuato, quale Parco in rappresentanza del Sud Italia, nell’ambito del medesimo accordo per dare avvio alla procedura di realizzazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile;

- La Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette (di seguito CETS), è uno strumento assimilabile a un percorso di certificazione, che permette una migliore gestione delle aree protette per lo sviluppo del turismo sostenibile, in coerenza con lo strumento di pianificazione territoriale del Parco;

- Elemento centrale della CETS è la collaborazione tra tutte le parti interessate a sviluppare una strategia comune e un piano d’azione per lo sviluppo turistico, sulla base di un’analisi approfondita della situazione locale e della creazione di un Forum Permanente;

-Il primo riconoscimento della Carta Europea del Turismo Sostenibile avvenuto nel dicembre del 2014 ha consentito l’attuazione del primo Piano di Azione nel quinquennio 2014-2018;

¹ Nota Federparchi del 14.03.29021



- A livello locale, la Regione Puglia ha predisposto il “Piano strategico del turismo 2016-2025” nel quale, all’interno di una analisi di sistema, individua il territorio della Murgia come una zona che presenta un aumento del movimento turistico nell’ultimo periodo. Un potenziale da sfruttare attraverso una maggiore promozione e strutturazione dei prodotti turistici e dei servizi legati in particolare al Turismo Natura e Cultura e all’Enogastronomia. In particolare, per il territorio “Magna Grecia, Murgia e Gravine” vengono definiti come prodotti turistici principali il Turismo legato ad Arte e Cultura e un Turismo Sostenibile legato ai Parchi, con una proposta coordinata a livello di Aree Protette pugliesi;
- Nel dicembre del 2019, presso la sede del Parlamento Europeo a Bruxelles, il Parco Nazionale dell’Alta Murgia ha ottenuto la riconferma del riconoscimento della Carta Europea per il Turismo Sostenibile (CETS) per il quinquennio 2019-2023. Il Parco, nella nuova strategia del Piano della CETS, mira ad intensificare il proprio lavoro per rendere fruibile il patrimonio naturalistico, archeologico, culturale, paleontologico ed enogastronomico ed insieme promuovere la formazione degli operatori turistici per migliorare servizi e accoglienza.
- Con nota n°1309 del 15 marzo 2021 Federparchi ha comunicato i nuovi “Percorsi e procedure per il riconoscimento per la CETS Parte 1 e Parte 2” e per quest’ultima le seguenti azioni:
 - Parte 2- operatori locali da certificare a cura delle Aree Protette. La metodologia è articolata in alcuni passaggi conseguenti e prevede, sinteticamente, che, come primo passaggio, l’Area Protetta adatti i disciplinari generici alla propria realtà territoriale. Il secondo passaggio consiste nell’approvazione, da parte di Federparchi (tramite delibera di Giunta) dei disciplinari adattati. Il terzo passaggio è quello della definizione, applicando i citati disciplinari, di Piani di Azione sottoscritti dagli operatori delle strutture locali. Il quarto passaggio si risolve nella verifica in loco, da parte di un valutatore esterno individuato da Federparchi, delle strutture e degli operatori coinvolti nei piani di azione e nella contestuale redazione di un dossier di verifica. Il passaggio successivo prevede che i dossier delle strutture che hanno ottenuto valutazione positiva siano riconosciute da Federparchi che, ufficialmente (tramite delibera di Giunta) ne prende atto per poi darne comunicazione alle Aree Protette. Il sesto ed ultimo passaggio coincide con la consegna agli operatori meritevoli dei Certificati, sottoscritti dal legale rappresentante dell’Area protetta.
 - In considerazione della situazione legata alla pandemia da Covid 19 ed alle conseguenze delle limitazioni imposte, per l’anno in corso viene prevista la possibilità di effettuare la verifica sul campo, che corrisponde al quarto passaggio, senza il coinvolgimento di un valutatore esterno ma facendo ricorso al valutatore accreditato attivo nell’Area Protetta stessa di azione dell’Operatore locale, qualora presente.
 - Recentemente nel Decreto del Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare, del 27 novembre 2020 - Sostegno alle zone economiche ambientali pubblicato sulla G.U n.11 del 15-01-2021, che ha reso operativo il sostegno nelle Zone Economiche Ambientali (ZEA) che corrispondono alle aree inserite nel perimetro delle aree nazionali protette è sancito, tra gli altri, il requisito essenziale, per le aziende beneficiarie, della “**Certificazione Carta europea per il turismo sostenibile (CETS) Parte II**”, che rende ancora più pregnante il sostegno assistenziale per la relativa acquisizione (CETS) Parte II. Con delibera n° 4 del 02.02.2021 il Consiglio Direttivo dell’Ente ha approvato una "Campagna di promozione e comunicazione per le "Zone Economiche Ambientali" anche attraverso apposito avviso d'interesse, rivolto agli operatori come indicati nel decreto”;
 - Con nota n° 26443 del 12.03.2021 Il Ministero dell’Ambiente ha prorogato al 15 aprile 2021 la scadenza dei termini di cui al Bando per il “Sostegno alle zone economiche ambientali” , comunicando che in ragione delle finalità sottese dall’art. 227 del decreto-legge 19 maggio 2020, che prevede l’erogazione un contributo straordinario per far fronte ai danni diretti e indiretti derivanti dall’emergenza COVID-19, è opportuno che “*codesti Enti diano la massima divulgazione dell’intervento in argomento al fine di favorire un’ampia partecipazione degli interessati, in possesso dei requisiti richiesti*”;
 - Con Determina n° del è stato approvato e pubblicato l’Avviso pubblico per la promozione del bando del Ministero dell’Ambiente per il “Sostegno alle zone economiche ambientali” per dare la massima



divulgazione dell'intervento al fine di favorire un'ampia partecipazione degli interessati, in possesso dei requisiti richiesti”.

- Atteso tutto quanto sopra, considerata l'impossibilità per il personale in servizio presso l'Ente di far fronte al carico di lavoro per la realizzazione del progetto, si rende necessario acquisire specifici servizi di assistenza tecnica per la costituzione di una Segreteria Tecnica finalizzata a supportare il processo di applicazione, valutazione e monitoraggio della ricandidatura della CETS per il quinquennio 2019-2023, così come previsto dalle azioni proposte da questo Ente e contenute nel dossier presentato alla Europarc Federation, che ha certificato il riconoscimento, nonché la previsione e la gestione di un forum permanente dei soggetti attuatori della Carta e l'attivazione della Parte II e (III) della medesima;
- con Determinazione Dirigenziale n. 329 del 28.12.2020 è stata avviata la procedura per l'affidamento dei servizi di segreteria tecnica di supporto alla CETS;
- con Determinazione Dirigenziale n° 65/2021 è stato aggiornato il presente avviso pubblico alla luce delle tante innovative comunicazioni (Ministero Ambiente e Federparchi);

2. OGGETTO

A. Carta Europea del Turismo Sostenibile - CETS

Il Parco Nazionale dell'Alta Murgia intende acquisire la fornitura di servizi volti alla costituzione di una Segreteria Tecnica capace di perseguire la valorizzazione permanente della CETS, recentemente attribuita al Parco Nazionale dell'Alta Murgia (Certificato presso EU Parlament il 11.XII.2014), promuovere la coesione sociale del Parco, migliorare il percorso di coinvolgimento territoriale intrapreso durante la “costruzione della CETS” favorendo l'istituzione e la vitalità del Forum permanente all'interno del Parco Nazionale dell'Alta Murgia.

Si intende altresì attivare sia le azioni di monitoraggio previste dalla Carta stessa sia la valorizzazione turistica del territorio del Parco, così come previsto nella scheda d'azione n. 40 contenuta nel Piano d'Azione che dovrà essere attuato come la procedura della Parte II.

A tal fine, in coerenza con il percorso di costruzione della CEST e le finalità istitutive e gestionali del Parco, si procederà al processo gestionale della Parte II (ed eventualmente III) della CETS, anche in relazione all'attuazione della ZEA, attraverso azioni volte ad accrescere l'interesse di tutti i soggetti coinvolti a dialogare con il Parco e in particolare a strutturare accordi e specifici piani operativi con singole imprese e tour operator che abbiano già partecipato attivamente alla Parte I, o che svolgano comunque attività in sinergia con il Parco, sulla base di percorsi volontari di miglioramento e collaborazione strutturati su 10 Principi CETS certificati: 1.Lavorare in Partnership - 2.Elaborare una Strategia - 3.Tutelare e migliorare il patrimonio naturale e culturale - 4.Qualità - 5.Comunicazione - 6.Prodotti turistici specifici locali - 7.Migliorare la conoscenza, e formazione - 8.Qualità della vita dei residenti - 9.Benefici per l'economia locale - 10.Monitoraggio dei flussi, riduzione degli impatti.

Che come pervenuto dalle indicazioni di Federparchi la Parte II della CETS, come già evidenziato in premessa si sostanzia in:

Elaborazione di una metodologia articolata nei seguenti passaggi conseguenti e prevede, sinteticamente, che, come primo passaggio, l'Area Protetta adatti i disciplinari generici alla propria realtà territoriale. Il secondo passaggio consiste nell'approvazione, da parte di Federparchi (tramite delibera di Giunta) dei disciplinari adattati. Il terzo passaggio è quello della definizione, applicando i citati disciplinari, di Piani di Azione sottoscritti dagli operatori delle strutture locali. Il quarto passaggio si risolve nella verifica in loco, da parte di un valutatore esterno individuato da Federparchi, delle strutture e degli operatori coinvolti nei piani di azione e nella contestuale redazione di un dossier di verifica. Il passaggio successivo prevede che i dossier delle strutture che hanno ottenuto valutazione positiva siano riconosciute da Federparchi che, ufficialmente (tramite delibera di Giunta) ne prende atto per poi darne comunicazione alle Aree Protette. Il sesto ed ultimo passaggio coincide con la consegna agli operatori meritevoli dei Certificati, sottoscritti dal legale rappresentante dell'Area protetta.



La segreteria tecnica, che avrà cura di attuare entro l'arco temporale prefissato (due anni), sarà coordinata da un professionista senior con comprovata e pluriennale esperienza nel settore come meglio specificato in seguito. L'affidatario avrà la responsabilità di costituire la Segreteria Tecnica, composta da almeno n. 1 unità di professionisti junior, con laurea, ed esperienza nella gestione e nella organizzazione di personale ed essere competente in materia monitoraggio e valutazione dei risultati, oltre ad avere maturato esperienze professionali preferibilmente nell'ambito delle aree protette e/o dei processi di cooperazione e partecipazione, su territori differenti. Le figure junior individuate dall'affidatario ed approvate dall'Ente, opereranno sotto la diretta responsabilità e supervisione del professionista senior su indirizzo dell'amministrazione.

3. DURATA ED IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

I servizi saranno affidati con procedura ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a del d.lgs. n. 50/20, come integrato dalla L. 120/20 e saranno espletati per la durata di anni due, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. L'importo dell'affidamento, riferito alla durata prevista per anni due, è di € 49.263,00 oltre IVA per € 10.837,00, relativa alle due annualità dell'affidamento, sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'U.P.B. UPB1.1.1.3.

4 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza i soggetti, selezionati nell'ambito della presente procedura di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e), ed f) del D.Lgs n. 50/2016, i quali a pena di esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale in Ingegneria per l'Ambiente, Scienze Ambientali, Scienze Agrarie, Scienze Naturali o Forestali, Pianificazione Territoriale o titolo equivalente per legge, conseguiti presso una università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- Comprovata esperienza pluriennale nella gestione di processi di valutazione sul turismo naturalistico, supporto tecnico - istituzionale ed esperienze nelle aree protette, implementazione territoriale e monitoraggio, ex ante ed ex post, di attività correlate al riconoscimento e attribuzione della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS) e alla successiva Parte II di attuazione della stessa;
- Comprovata esperienza pluriennale nei processi partecipativi socialmente inclusivi finalizzati all'attuazione di piani, programmi e progetti con ricadute ambientali e territoriali di area vasta e nelle aree protette;
- Comprovata esperienza Pluriennale nel campo della gestione e organizzazione di forum, nella progettazione partecipata e nella valutazione e monitoraggio di processi di certificazione volontaria;
- Non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Enti Pubblici e P.A.

Requisiti di ordine generale (art. 80, Codice dei Contratti pubblici):

A) non si trovino in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e nei cui confronti non sussistano le condizioni ostative di cui all'art. 53, comma 16- ter, del D. Lgs n. 165/2001 o di cui all'art. 35 del decreto -legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 e che non siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

4.2. requisiti tecnico professionali:

Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale in Ingegneria per l'Ambiente, Scienze



Ambientali, Scienze Agrarie, Scienze Naturali o Forestali, Pianificazione Territoriale o titolo equivalente per legge, conseguiti presso una università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

comprovata esperienza pluriennale nella gestione di processi di valutazione, supporto tecnico-istituzionale nelle aree protette, implementazione territoriale e monitoraggio, ex ante ed ex post, di attività correlate alla attribuzione della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS);

comprovata esperienza pluriennale in processi partecipativi nelle aree protette, socialmente inclusivi finalizzati all'attuazione di piani, programmi e progetti con ricadute ambientali e territoriali di area vasta;

Essere in possesso delle risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità, come desumibili dai curricula da allegare ai modelli di domanda.

In particolare di almeno:

- 1. Referente Senior, in possesso dei requisiti tecnico professionali di cui al punto 4.2, per il coordinamento di tutte le attività;
- 1. Referente junior per le attività di segreteria tecnica.

Si precisa inoltre che:

(i) i servizi valutabili sono quelli iniziati o ultimati negli ultimi 10 anni antecedenti la data del presente avviso;

(ii) qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti siano stati espletati in associazione temporanea o comunque in forma associata, sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di regolare esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento. Non saranno prese in considerazione le prestazioni professionali effettuate a titolo di collaborazione con altro professionista incaricato.

(iii) i servizi valutabili sono esclusivamente quelli per i quali sia stato redatto il verbale di validazione/attestazione di regolare esecuzione ai sensi di legge.

Circa la dimostrazione del possesso dei requisiti, si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs n. 50/2016 in riferimento ai consorzi. Le società possono documentare il possesso dei requisiti con le modalità di cui all'art. 46, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016. In caso di raggruppamenti temporanei i prescritti requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento (vedasi Linee Guida ANAC n. 1, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"). L'operatore mandatario in ogni caso deve posseder e i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

5. MODALITA' E TERMINI DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura si svolge tramite la piattaforma telematica di *e-procurement* raggiungibile all'indirizzo <https://parcoaltamurgia.tuttogare.it/>

I Soggetti interessati dovranno compilare correttamente, in ogni parte, gli appositi form presenti sulla Piattaforma, visualizzabili dopo aver cliccato sulla voce Registrazione Operatore Economico che compare in Homepage.

La Registrazione alla piattaforma non comporta né equivale in alcun modo all'iscrizione alla presente procedura, essendo necessaria, a tal fine, una apposita richiesta di abilitazione sulla base delle istruzioni di seguito descritte.

Nel caso in cui la procedura sia presentata da un raggruppamento temporaneo di operatori o da una associazione di professionisti è condizione necessaria, per essere invitati a presentare offerta, che l'iscrizione al portale e l'invio dell'istanza, nella categoria sopra riportata, siano effettuate dal solo operatore indicato come mandatario alla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione delle



domande di interesse.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs n. 50/2016, l'operatore economico che ha presentato procedura ai sensi del presente avviso, qualora consultato, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti, secondo le modalità che saranno specificate nella successiva richiesta.

In tal caso, si evidenzia fin d'ora che, tutti gli operatori per conto dei quali l'operatore mandatario iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti sul portale raggiungibile all'indirizzo <https://parcoaltamurgia.tuttogare.it/> al momento della presentazione dell'offerta. Gli operatori economici potranno dichiarare ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 l'assenza di condizioni ostative e il possesso dei requisiti di cui sopra avvalendosi del "Modello di Manifestazione di interesse" allegato al presente avviso.

Resta inteso che la procedura non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere confermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati dall'Ente con la procedura di aggiudicazione.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità al modello allegato al presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 07/04/2021** tramite la piattaforma raggiungibile all'indirizzo <https://parcoaltamurgia.tuttogare.it/index.php>. La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente in unico esemplare dal legale rappresentante dell'operatore economico che manifesta interesse e, segnatamente, a seconda della natura giuridica dell'operatore:

- Dall'operatore singolo;
- da tutti gli operatori associati;
 - dal legale rappresentante della società di professionisti, della società di ingegneria o del consorzio stabile;
 - dal legale rappresentante dell'operatore mandatario in caso di raggruppamenti temporanei o GEIE già costituiti;
 - dal legale rappresentante di ogni operatore partecipante al raggruppamento, in caso di raggruppamenti temporanei o GEIE non ancora costituiti.

Nella domanda di partecipazione l'operatore economico dovrà dichiarare espressamente di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di pubblici contratti e altresì di soddisfare i criteri di selezione secondo quanto indicato al precedente punto 4 del presente avviso.

La partecipazione è aperta a tutti gli operatori economici interessati che siano in possesso dei requisiti richiesti e si darà seguito anche con la presenza di una sola istanza.

Gli operatori economici di cui ai che intendono proporre la propria candidatura dovranno preventivamente accreditarsi al Sistema.

Effettuato l'accesso alla propria area riservata, sul pannello Tuttogare comparirà il tasto Richiedi Abilitazione, che consentirà di effettuare l'*upload* della Modulistica richiesta. Detto pulsante sarà visibile fino al termine previsto per la presentazione dell'istanza.

Si specifica che il Sistema accetta solo *files* firmati digitalmente. Per maggiori dettagli in ordine all'utilizzo della Firma Digitale si rinvia al paragrafo 20 delle Norme Tecniche di utilizzo presenti in Homepage nel *footer* di pagina.

Dopo aver cliccato su Richiedi Abilitazione, l'operatore economico dovrà caricare la modulistica richiesta ai fini dell'inoltro dell'istanza. Se il documento obbligatorio non è caricato dall'operatore economico, il Sistema non permetterà l'invio dell'istanza. Per caricare la documentazione richiesta è necessario anzitutto cliccare sul tasto corrispondente e selezionare il file desiderato.

Nel caso in cui, per una singola richiesta, si renda necessario l'invio multiplo di *files*, è necessario:

- firmare digitalmente i singoli *files*;
- creare un archivio compresso in formato ZIP, Rar e 7z;



- firmare digitalmente l'archivio compresso;
 - selezionare e caricare sul Sistema l'archivio firmato digitalmente;
Selezionato e caricato il *file*, una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'*upload*. A questo punto l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Salva e invia. Il Sistema provvederà a:
 - controllare l'integrità del file;
 - verificare la validità formale della firma digitale del file;
 - effettuare il salvataggio dello stesso;
L'operatore economico potrà anche procedere al semplice salvataggio del file, non inviando la richiesta, riservandosi di farlo in un momento successivo. In tal caso dovrà cliccare su **Salva** e il Sistema procederà a:
 - controllare l'integrità del file;
 - verificare la validità formale della firma digitale del *file*;
 - effettuare il salvataggio dello stesso;
Inoltre consentirà all'operatore economico di:
 - Effettuare l'*upload* della documentazione;
 - Sostituire la documentazione caricata;
 - visualizzare la documentazione caricata effettuando il *download* della stessa;
 - Inviare l'istanza cliccando su Salva e invia;
- Il Sistema, infatti, verifica la presenza di tutta la documentazione obbligatoria richiesta e contestualmente invia, all'indirizzo Pec dell'Operatore Economico, la conferma di avvenuto invio dell'istanza di abilitazione. La presentazione dell'istanza potrà dirsi effettuata quando l'Operatore Economico riceverà dal Sistema la PEC di corretta ricezione dell'istanza con l'indicazione della data di acquisizione della stessa sul Sistema e il numero di protocollo dallo stesso attribuito. La presentazione dell'istanza costituisce accettazione, da parte dell'Operatore Economico, delle condizioni previste dalle Norme Tecniche e dalla documentazione posta in allegato dall'Ente.
- Effettuato l'invio dell'istanza di abilitazione, ed entro i termini di validità della stessa, l'Operatore Economico ha la possibilità di:
- visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire e aggiornare la documentazione già inviata cliccando su Aggiorna dati. In tal caso l'Ente visualizzerà soltanto l'ultima versione caricata dall'Operatore Economico;
- revocare l'istanza cliccando su Revoca Partecipazione. Il Sistema invierà una PEC di conferma della ricezione dell'istanza di revoca. Un'istanza revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'istanza non presentata.
- L'esito della valutazione sarà comunicato tramite PEC all'indirizzo indicato dall'Operatore Economico in sede di Registrazione. In caso di mancato accoglimento dell'istanza, la comunicazione via PEC indicherà i motivi ostativi all'accoglimento della Richiesta. L'operatore economico respinto potrà inoltrare una nuova istanza entro il termine previsto dall'Indagine di Mercato, dopo aver all'occorrenza regolarizzato la documentazione.
- Non saranno prese in considerazione le domande di interesse pervenute fuori termine, incomplete o carenti di uno o più requisiti richiesti.
- E' fatto divieto di indicare elementi di carattere economico sotto qualsiasi forma.
- Recapito della Stazione appaltante: Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73 comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente: <https://parcoaltamurgia.tuttogare.it/>.
- Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica summenzionata e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione Appaltante.



Come premesso la procedura non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di avviare in qualunque momento altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

5.3 Nel caso di domande correttamente pervenute in numero superiore a tre, si procederà a consultare un numero massimo di tre operatori economici. In tal caso e al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento nella scelta dei soggetti da consultare per l'affidamento del servizio in oggetto, l'Ente si riserva la facoltà di selezionare n. 3 (tre) candidati sulla piattaforma Tuttogare, in base alla specifica competenza desunta dal numero di servizi affini (CPV: 73-75-77-80), come dichiarata nell'Allegato A e di cui all'art. 4, p.ti 4.1.2. e 4.1.3. In caso di parità di numero di servizi svolti si procederà al relativo sorteggio.

L'Ente si riserva la facoltà di rinunciare al sorteggio ed invitare tutti coloro che abbiano utilmente manifestato interesse nei termini stabiliti.

L'eventuale sorteggio, da effettuarsi da parte del Responsabile Unico del Procedimento e alla presenza di due testimoni scelti tra il personale dipendente dell'Ente, avverrà in seduta pubblica il 8/04/2021, ore 11,00, presso gli uffici dell'Ente parco Nazionale dell'Alta Murgia, con sede in Gravina in Puglia (BA), alla via Firenze, n. 10 e/o in caso di emergenza covid19 in videoconferenza che sarà comunicata ai partecipanti. Eventuali variazioni della data del sorteggio verranno rese note con congruo anticipo mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente. Qualora il numero dei manifestanti interesse sia inferiore al numero minimo previsto di 3 (tre), l'Ente si riserva comunque di dar seguito alla procedura, senza ulteriore indagine esplorativa. Si informa che non saranno considerate le domande di interesse che:

- Non risultino sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico o di altra persona munita di specifici poteri di firma;
- Non siano accompagnate da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- Siano pervenute oltre il termine di scadenza previsto nel presente avviso;
- Siano incomplete e non corrispondenti a quanto previsto nel fac simile di istanza di cui all'Allegato A del presente avviso; La predetta procedura non costituisce prova del possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali per l'affidamento dell'incarico che dovranno invece essere specificatamente dichiarati dall'operatore economico in sede di procedura di selezione secondo le modalità previste dalla lettera di invito.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, comunque valida, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura con l'unico operatore economico partecipante.

Gli operatori economici saranno selezionati aggiudicando ai sensi dell'art. 36 co. 9 - bis del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 come modificato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55, mediante il criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, c. 3, lett.b) del D. Lgs. 50/16.

A tal fine il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20

6. PUBBLICAZIONE E PUBBLICITÀ DEGLI ATTI

Il presente Avviso di Manifestazione d'interesse, la documentazione tecnica e l'Allegato "A" sono pubblicati sulla Piattaforma Telematica "Tutto Gare" <https://parcoaltamurgia.tuttogare.it/>.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dall'Ente nel



rispetto di quanto previsto dal DGPR in modo lecito ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del presente procedimento. Titolare del trattamento è il Direttore dell'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore dell'Ente Prof. Domenico Nicoletti. Eventuali chiarimenti sulla presente procedura di indagine di mercato potranno essere richiesti tramite pec all'indirizzo: protocollo@pec.parcoaltamurgia.it.

9. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, insorte in relazione alle reciproche obbligazioni derivanti dal contratto relativo all'affidamento dell'incarico e non definite in via amministrativa, sono deferite all'Autorità Giudiziaria competente. Si intendono richiamate ed applicabili le disposizioni di legge che regolano la materia. Per eventuali controversie è competente il Foro di Bari. Gravina in Puglia 25/09/2020

- All_1_Istanza di Partecipazione;
- All_2 Scheda elementi essenziali dell'affidamento;
- All_3 Informativa Privacy;