

Agli operatori economici interessati

PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) APERTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROJECT MANAGEMENT ED ASSISTENZA TECNICA ALL'ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ALTA MURGIA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "PROMOTING AREA ATTRACTIVENESS THROUGH HIKING AND INTRODUCING A DIFFERENT TOURISTIC APPROACH (PATH)" FINANZIATO CON IL PRIMO BANDO PER PROGETTI ORDINARI DEL PROGRAMMA INTERREG V/A GRECIA - ITALIA 2014/2020, ASSE PRIORITARIO 2 - OBIETTIVO SPECIFICO 2.1 (C.U.P.: F86I18000200007 – C.I.G.: 780858582F).

L'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia indice una procedura telematica negoziata tramite Richiesta di Offerta (RdO) aperta sul sistema MePA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di project management ed assistenza tecnica all'Ente per l'attuazione del progetto PATH finanziato nell'ambito del primo bando per progetti ordinari del Programma INTERREG V/A GRECIA - ITALIA 2014/2020, Asse prioritario 2, Obiettivo specifico 2.1.

Sono parte integrante della presente lettera di invito/disciplinare i seguenti documenti disponibili sul sistema MePA www.acquistinretepa.it e sul sito istituzionale dell'Ente parco nazionale dell'Alta Murgia (Sezione amministrazione trasparente/Bandi di gara):

1

- Relazione tecnico illustrativa;
- Capitolato tecnico;
- Elaborati di progetto (application form, justification of budget costs e detailed description);
- All. 1_Istanza di Partecipazione;
- All. 2_DGUE;
- All. 3_Modello offerta economica;
- All_4 Dich. Impegno raggruppamento,
- All_5 Dich. Altri soggetti;
- All_6 Dich. Avvalimento;
- All_7 Dich. Impresa ausiliaria;
- All_8 Impegno patto Integrato.

Codesto spettabile operatore economico, pertanto, è invitato a presentare la propria offerta alle condizioni e con le modalità di seguito specificate e dettagliate.

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia

Indirizzo postale: Via Firenze, 10, - 70024 - Gravina in Puglia

Indirizzo internet: <http://www.parcoaltamurgia.gov.it>;

Pec: protocollo@pec.parcoaltamurgia.it; e mail: info@parcoaltamurgia.it;

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di project management ed assistenza tecnica all'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia per l'attuazione del progetto PATH finanziato nell'ambito del primo bando per progetti ordinari del Programma INTERREG V/A GRECIA ITALIA 2014/2020, Asse prioritario 2, Obiettivo specifico 2.1, come da capitolato tecnico ed altra documentazione allegata.

2.1) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

Oggetto principale:79411000-8: servizi generali di consulenza gestionale

2

ART. 3 - PROCEDURA DI GARA/RDO (richiesta di offerta) APERTA

Gara telematica con procedura negoziata, tramite richiesta di offerta (R.d.O.) aperta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità stabilite dalla presente lettera di invito/disciplinare.

ART. 4 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari a € **84.095,74** (euro ottantaquattromilanovantacinque/74), oltre IVA 22% (pari ad € 18.501,06).

L'importo complessivo pari a € **102.596,80**, è finanziato dal Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG CBC Grecia — Italia 2014/2020 per l'85%, pari ad € 87.207,28, dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale/FESR e per il 15%, pari ad € 15.389,52, dallo Stato secondo

quanto disposto dalla Delibera CIPE n. 10/2015 del 28.10.2015, pubblicata sulla GURI — Serie Generale n. 111 del 15.5.2015).

Oneri sicurezza per interferenze, sono stati considerati nulli, ovvero pari a e 0,00. In considerazione della tipologia del servizio, non ravvisando rischi da lavorazioni interferenti, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

4.1) modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo.

ART. 5 - TERMINI DI ESECUZIONE

Il servizio avrà inizio dalla sottoscrizione del contratto e dovrà concludersi entro la data di invio dell'ultimo report per il progetto previsto per il 31/07/2020. In ogni caso, l'operatore economico affidatario sarà obbligato a prestare i propri servizi per il compimento di tutti gli adempimenti eventualmente necessari anche dopo la data di chiusura dei progetti.

Eventuali proroghe nella durata del progetto determineranno automaticamente la proroga della data di conclusione del servizio senza che questo comporti la modifica dell'importo contrattuale stabilito.

L'Ente potrà richiedere all'operatore economico individuato quale assegnatario dei servizi l'avvio delle attività in corso di perfezionamento del contratto, redigendo apposito verbale ai sensi dell'art. 32 comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 6 - LUOGO DI ESECUZIONE

Il Luogo di esecuzione del servizio è presso l'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia, con sede in Gravina in Puglia (Ba), alla via Firenze n. 10, CAP: 70024, oltre che il territorio del Parco.

In ogni caso le attività potranno essere svolte in tutto il territorio del Programma di Cooperazione Territoriale INTERREG CBC Grecia — Italia 2014/2020 (territorio della regione Puglia e delle regioni greche dell'Epiro, delle Isole dello Ionio e della Grecia Occidentale).

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Gli interessati possono prendere visione della documentazione di gara nella sezione "DOCUMENTI ALLEGATI ALLA RDO" della piattaforma MePA e sul sito istituzionale dell'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia, www.parcoaltamurgia.gov.it (Sezione amministrazione trasparente/Bandi di gara).

ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Sono invitati a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché gli operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo Decreto Legislativo, in possesso dei seguenti requisiti:

8.1 Requisiti di ordine generale (art. 80, Codice dei Contratti pubblici)

a) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

8.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, Codice dei Contratti pubblici)

a) Devono essere abilitati alla Categoria “Servizi di supporto specialistico” ai fini della partecipazione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

b) Se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, e/o presso i competenti ordini professionali;

c) Se cittadini di altri Stati membri, non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti Pubblici, mediante attestazione, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali o professionali istituiti nel paese di residenza.

8.3 Requisiti relativi alla capacità economico - finanziaria:

a) Devono aver conseguito nell'ultimo triennio (2015 — 2016 - 2017) un fatturato medio annuo di importo non inferiore all'importo a base d'asta (€ 84.095,74).

8.4 Requisiti relativi alla capacità tecnico - professionale:

a) Devono avere realizzato nell'ultimo triennio (2015 - 2016 - 2017) o avere in corso di realizzazione almeno un servizio analogo a quello oggetto di appalto di importo non inferiore all'importo a base d'asta (€ 84.095,74);

b) Devono possedere le risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità così come previsto nel capitolato tecnico e nella documentazione di gara.

È consentito soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti relativi alla capacità economico—finanziaria ed alla capacità tecnica e professionale facendo ricorso all'avvalimento, con le modalità di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della delibera ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012.

Il possesso del requisito relativo alla capacità economico — finanziaria potrà essere comprovato, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e allegato XVII parte I, del Codice dei Contratti Pubblici, attraverso la seguente documentazione:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

In caso di RTI il requisito di capacità economica e finanziaria dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che la mandataria dovrà fornire dimostrazione del possesso di una quota non inferiore al 60%.

La comprova del requisito relativo all'aver realizzato nell'ultimo triennio (2015 - 2016 - 2017) o avere in corso di realizzazione almeno un servizio analogo a quello oggetto di appalto di importo non inferiore all'importo a base d'asta (€ 84.095,74), IVA esclusa, è fornita dal soggetto aggiudicatario mediante copia del contratto e/o dell'attestato di regolare esecuzione del servizio e/o documentazione equipollente.

La comprova del requisito relativo al possesso delle risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità è fornita dal soggetto aggiudicatario mediante i curricula dei soggetti facenti parte il gruppo di lavoro, presentati nelle modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. mentre per quanto riguarda i titoli che determinano l'assegnazione del punteggio occorrerà trasmettere le lettere d'incarico, o attestazione dell'Amministrazione per cui si è prestato il servizio relativa a ciascun progetto e/o incarico.

In caso di RTI:

- il requisito relativo al possesso delle risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità così come previsto al punto 3.2 della presente relazione e nel capitolato tecnico, dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme;

- il requisito relativo all'aver realizzato nell'ultimo triennio (2015 - 2016 - 2017) o avere in corso di realizzazione almeno un servizio analogo a quello oggetto di appalto di importo non inferiore all'importo a base d'asta (€ 84.095,74), IVA esclusa, dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che la mandataria dovrà fornire dimostrazione del possesso di una quota non inferiore al 60%.

ART. 9 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni di cui all'articolo n. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 10 - MODALITA' E TERMINI DI TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura, **pena la nullità** dell'offerta e l'esclusione dalla gara, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MePA entro il termine perentorio delle ore 12,00 **del giorno 18.03.2019**. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente lettera di invito/disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura.

La documentazione richiesta e l'offerta tecnica ed economica - redatte esclusivamente in lingua italiana - dovranno pervenire, pena la non ammissione alla gara, nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma MePA, ed in particolare:

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà inviare tramite la piattaforma del MePA la documentazione sottoscritta digitalmente qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara:

- a) Istanza di partecipazione seguendo lo schema predisposto in allegato;
- b) Documento Unico di Gara Europea (DGUE) seguendo lo schema predisposto in allegato;
- c) "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCpass comprovante la registrazione al servizio per la verifica dei requisiti, disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato — AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute. Il PASSOE generato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla gara;

d) Cauzione provvisoria dell'importo di € **1.681,91** (euro milleseicentoottantuno/91), pari al 2% dell'importo a base d'asta, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, nelle forme e nei modi di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

In caso di Associazioni Temporanee di Imprese, la cauzione provvisoria dovrà garantire tutti soggetti componenti il raggruppamento ancorché la sottoscrizione sia effettuata dal solo soggetto indicato come Capogruppo.

La cauzione provvisoria deve essere prestata tramite fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da istituto bancario o assicurativo o da intermediari finanziari all'uopo autorizzati, e deve contenere tutte le clausole previste dal Codice degli Appalti vigente.

Le fideiussioni bancarie, le polizze assicurative e le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

e) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento;

f) Eventuali atti relativi a RTI/RTP o Consorzi (Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio).

2) OFFERTA TECNICA

L'operatore economico dovrà trasmettere l'offerta tecnica nell'ambito degli specifici passaggi previsti dal sistema del MePA. In particolare, sulla piattaforma del MePA dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta tecnica in formato PDF firmata digitalmente da parte del rappresentante legale.

L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione e unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto nel presente disciplinare. Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

L'offerta tecnica, non dovrà superare le n. 20 facciate, escluso copertina ed indice, in formato A4, e dovrà descrivere nel dettaglio le caratteristiche tecniche e qualitative del servizio che si intende realizzare rispetto a quanto previsto dal capitolato tecnico e dalla documentazione di gara, nonché in relazione ai criteri/sub criteri di valutazione qualitativi;

Nell'offerta tecnica, infatti, dovranno anche essere fornite le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi tabellari per quanto attiene il criterio "Esperienza del gruppo di lavoro". Nello specifico, per il sub criterio "Esperienza del project manager individuato nella gestione e

management di progetti di cooperazione territoriale europea/INTERREG” dovranno essere indicati gli incarichi espletati dal project manager (in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento) nella gestione e management di progetti di cooperazione territoriale europea/INTERREG, riportando una tabella indicante per ciascun incarico: 1) soggetto committente, 2) titolo progetto, 3) programma di cooperazione territoriale europea, 4) oggetto dell'attività svolta, 5) decorrenza dell'incarico (data di inizio e fine).

Per quanto attiene il sub criterio “Conoscenza della lingua inglese da parte del project manager individuato certificata da attestati rilasciati da enti certificatori sulla base del quadro comune europeo di riferimento per le lingue” dovrà essere indicato il livello di conoscenza certificata della lingua inglese da parte dello stesso project manager individuato sulla base del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (A1, A2, B1, B2, C1, C2) ed il nome dell'ente certificatore (verranno considerati gli attestati gli enti certificatori delle competenze in lingua inglese riconosciuti dal MIUR così come dettagliati nel successivo art. 11 del presente disciplinare).

Infine, per quanto attiene il sub criterio “Esperienza del technical manager individuato nella gestione/redazione di progetti pertinenti alla valorizzazione di itinerari a valenza ambientale e/o culturale” dovranno essere indicati gli incarichi espletati dal technical manager (in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento) nella gestione/redazione di progetti pertinenti alla valorizzazione di itinerari a valenza ambientale e/o culturale, riportando una tabella indicante per ciascun incarico: 1) soggetto committente, 2) oggetto dell'incarico, 3) decorrenza dell'incarico (data di inizio e fine), 4) numero di mesi dell'incarico “non coincidenti” con altri incarichi.

Si rimanda in ogni caso all'art. 11 del presente disciplinare per quanto riguarda le specificazioni relative ai criteri e sub criteri di valutazione, alle modalità di attribuzione del punteggio e di comprova delle esperienze dichiarate, utili per una corretta formulazione dell'offerta tecnica.

Si precisa inoltre quanto segue:

- in caso di società amministrata da più co-amministratori con firma congiunta, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori;
- nel caso di R.T.I., essa dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i rappresentanti legali delle imprese che partecipano al R.T.I. e dal mandatario.

3) OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico deve trasmettere l'offerta economica nell'ambito degli specifici passaggi previsti dal sistema del MePA.

L'offerta economica, **a pena di nullità**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

L'offerta economica deve indicare, a pena di nullità, seguendo lo schema predisposto dalla Stazione Appaltante, il prezzo offerto rispetto all'importo soggetto a ribasso pari ad € 84.095,74 (euro ottantaquattromilanovantacinque/74).

In sede di offerta economica il concorrente dovrà indicare gli oneri di sicurezza da rischio interno o aziendale, indicandone il relativo importo. **L'omessa indicazione degli oneri interni di sicurezza costituisce causa di nullità insanabile dell'offerta.** Il concorrente deve tener conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento delle prestazioni all'osservanza delle normative in materia.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

In caso di discordanza fra il prezzo in cifre e quello in lettere prevarrà quello scritto in lettere.

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l'offerta economica è pari a 2.

Le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve sono considerate **nulle**.

L'offerta è immediatamente vincolante per l'operatore economico, lo sarà per l'Ente solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione dell'ordine di fornitura.

Si precisa infine che:

- ciascun concorrente (in forma singola, associata, consortile) non può presentare più di una offerta;
- non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato;
- l'operatore economico deve compilare tutti gli eventuali campi previsti come obbligatori all'interno del sistema MePA.

ART.11 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla presente procedura si applica l'istituto del soccorso istruttorio, ex art. 83, c.9, del D.Lgs. 50/2016.

ART. 12 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione che procederà all'attribuzione per ciascun'impresa concorrente di un punteggio complessivo determinato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, sulla base della seguente tabella:

- A) OFFERTA TECNICA 80
B) OFFERTA ECONOMICA 20

A) Offerta tecnica

La Commissione procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, a tale scopo, la Commissione formulerà, nel rispetto delle modalità operative previste dal sistema del MePA, la valutazione delle offerte proposte sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione del punteggio massimo attribuibile:

ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA		MAX PUNTI 80
Criterio	Subcriterio	Punteggio/Peso
A) QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA (max 30 punti)	Soluzioni metodologiche e tecniche proposte per l'esecuzione dei servizi e l'organizzazione delle attività in relazione alla coerenza ed adeguatezza ai servizi in progetto	Massimo 15 punti Secondo i giudizi sotto indicati
	Modello organizzativo proposto anche con riferimento all'esperienza di eventuali ulteriori componenti del gruppo di lavoro proposto, con l'indicazione dei ruoli ricoperti rispetto alle attività previste.	Massimo 15 punti così suddivisi: Secondo i giudizi sotto indicati;
B) ESPERIENZA E CAPACITÀ PROFESSIONALE DELL'OPERATORE ECONOMICO INDIVIDUATO (massimo 20 punti)	Esperienza dell'operatore economico nella fornitura di servizi di project management ed assistenza tecnica nell'ambito di progetti di cooperazione territoriale europea/INTERREG	Massimo 20 punti 1,00 punti per ogni progetto. Nel caso di progetti di cooperazione territoriale europea/INTERREG Grecia – Italia, vengono attribuiti 0,50 punti in più a progetto.
C) ESPERIENZA DEL	Esperienza del project manager	Massimo 15 punti

GRUPPO DI LAVORO (massimo 30 punti)	individuato nella gestione e management di progetti di cooperazione territoriale europea/INTERREG svolti direttamente presso p.a. o per il tramite di studi professionali o società di consulenza	1,00 punti per ogni progetto. Nel caso di progetti di cooperazione territoriale europea/INTERREG Grecia – Italia, vengono attribuiti 0,50 punti in più a progetto.
	Conoscenza della lingua inglese da parte del project manager individuato certificata da attestati rilasciati da enti certificatori sulla base del quadro comune europeo di riferimento per le lingue	Massimo 5,00 punti A1= 0,00, A2= 1,00 B1= 2,00, B2 3,00; C1=4,00; C2=5,00
	Esperienza del technical manager individuato nella gestione/redazione di progetti pertinenti alla valorizzazione di itinerari a valenza ambientale e/o culturale	Massimo 10,00 punti 1,00 punti per ogni progetto. Se svolti all'interno di aree naturali protette, vengono attribuiti 0,50 punti in più a progetto.

I punteggi per i criteri non tabellari saranno attribuiti dalla Commissione con valutazione discrezionale e motivata mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore sulla base della seguente formula:

$$P_i = \frac{(C_{ai} + C_{bi} + C_{ci})}{3} * P_n$$

3

Dove:

P_i = punteggio del sub criterio del concorrente “i”

C_{ai} = coefficiente del commissario “a” rispetto al concorrente “i”

C_{bi} = coefficiente del commissario “b” rispetto al concorrente “i”

C_{ci} = coefficiente del commissario “c” rispetto al concorrente “i”

P_n = peso di valutazione del sub criterio

Nell'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per i sub criteri di cui al criterio A), sono previsti dieci giudizi da attribuire per la valutazione e precisamente:

- ECCELLENTE
- OTTIMO
- BUONO

- DISCRETO
- SUFFICIENTE
- MEDIOCRE
- INSUFFICIENTE
- SCARSO
- INADEGUATO
- NON VALUTABILE

Ogni commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente compreso da 0 e 1, espresso in valori centesimali, come di seguito specificato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,00
OTTIMO	0,90
BUONO	0,80
DISCRETO	0,70
SUFFICIENTE	0,60
MEDIOCRE	0,50
INSUFFICIENTE	0,40
SCARSO	0,30
INADEGUATO	0,20
NON VALUTABILE	0,00

Si determinerà la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub criterio.

Al fine di non alterare la proporzione tra i diversi sub criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa (criterio A)), la Commissione effettuerà la “riparametrazione” assegnando il massimo punteggio previsto al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto relativo al singolo sub criterio ed il punteggio proporzionalmente decrescente alle altre offerte.

Pertanto si attribuirà il coefficiente 1 al valore medio massimo su ciascun sub criterio, proporzionando a tale media massima gli altri valori medi.

Peri criteri “tabellari” (B) e C)) verranno utilizzati i parametri previsti e non si procederà alla riparametrazione.

La somma dei sub criteri qualitativi riparametrati e dei sub criteri tabellari determinerà il punteggio di ciascuna offerta tecnica.

Non si procederà alla valutazione dell'offerta economica dei concorrenti il cui punteggio dell'offerta tecnica attribuito dalla Commissione non abbia ottenuto almeno una valutazione di 40/80.

Per quanto riguarda i sub criteri di valutazione “tabellari” e le relative modalità di attribuzione del punteggio, si specifica quanto segue:

- le “aree protette” sono quelle classificate dalla legge 394/91 e presenti nell'elenco ufficiale delle aree protette istituito con la medesima legge;
- i programmi di cooperazione territoriale europea a cui si fa riferimento sono esclusivamente i programmi INTERREG relativi alla cooperazione transfrontaliera, alla cooperazione transnazionale ed alla cooperazione interregionale;
- il riferimento al programma di cooperazione territoriale europea transfrontaliera INTERREG Grecia - Italia è relativo a progetti finanziati nel presente (2014/2020) e nei precedenti periodi di programmazione;
- qualora il project manager abbia svolto attività per uno stesso progetto per più di un soggetto beneficiario, lo stesso progetto dovrà essere considerato solo una volta ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio;
- ai fini del calcolo della durata dell'esperienza professionale del technical manager nella gestione/redazione di progetti pertinenti alla valorizzazione di itinerari a valenza ambientale e/o culturale, qualora l'esperto individuato abbia svolto attività per uno stesso progetto per più di un soggetto beneficiario, lo stesso progetto dovrà essere considerato solo una volta ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio;
- si prenderanno in considerazione gli attestati di conoscenza della lingua inglese rilasciati esclusivamente dagli enti certificatori delle competenze in lingua inglese riconosciuti dal MIUR (<http://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>), che sono i seguenti: Cambridge Assessment English, City and Guilds (Pitman), Edexcel /Pearson Ltd, Educational Testing Service (ETS), English Speaking Board (ESB), International English Language Testing System (IELTS), Pearson — LCCI, Pearson— EDI, Trinity College London (TCL), Department of English - Faculty of Arts - University of Malta, National Qualifications Authority of Ireland - Accreditation and Coordination of English Language Services (NQAI - ACELS), Ascentis, AIM Awards, Learning Resource Network (LRN), British Institutes, Gatehouse Awards Ltd e LanguageCert.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti del proprio gruppo di lavoro mediante i curricula presentati nelle modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., mentre per quanto riguarda i titoli che determinano l'assegnazione del punteggio occorrerà trasmettere le lettere d'incarico, i contratti e/o la documentazione equipollente relativa a ciascun progetto e/o incarico, mentre per quanto riguarda il certificato attestante la conoscenza della

lingua inglese occorrerà trasmettere l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'ente certificatore oppure scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato nei curricula o di richiedere ulteriori atti e documentazioni a comprova di quanto dichiarato.

B) Offerta economica

Punteggio massimo = 20/100.

Per la valutazione dell'offerta economica si utilizzerà la formula "proporzionalità inversa" (interdipendente) al ribasso (in funzione del prezzo).

Il ribasso, pertanto, sarà valutato in funzione del prezzo offerto secondo la seguente formula:

$$PE = P_{max} * \frac{P_{min}}{P}$$

Dove:

PE = punteggio attribuito;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile (20);

P = prezzo (valore) offerto dal concorrente;

P_{min} = prezzo più basso tra quelli offerti in gara.

C) Punteggio complessivo

Il punteggio complessivo sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che abbia ottenuto il punteggio complessivamente più alto, nel rispetto dei disposti di cui al c. 3 dell'art. 97 del Codice.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

ART. 13 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla procedura, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MePA di

CONSIP entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 18.03.2019. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla procedura. Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

ART. 14 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

In particolare si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema MePA. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione degli operatori economici sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it, nella sezione Guide e Manuali. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito/disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni della presente lettera di invito/disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, l'Ente Parco nominerà la Commissione giudicatrice composta da n. 1 Presidente e n. 2 componenti.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, per l'apertura delle offerte tecniche e la verifica della loro regolarità formale. In una o più sedute riservate la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera di invito/disciplinare.

La procedura di aggiudicazione si svolgerà attraverso il percorso previsto dal sistema del MePA, in seduta pubblica virtuale, **alle ore 12,00 del secondo giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.** Di tutte le sedute della commissione di gara si provvederà a redigere e sottoscrivere appositi verbali.

Alla chiusura della valutazione, sarà predisposta sulla piattaforma MePA la graduatoria delle offerte ritenute valide, e l'individuazione dell'impresa che avrà conseguito il punteggio più elevato. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria e alla verifica dei requisiti. L'aggiudicazione definitiva verrà disposta in favore dell'aggiudicatario provvisorio che abbia fornito idonea documentazione e che risulti in possesso di tutti i requisiti dichiarati.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, la S.A. potrà procedere alla valutazione della congruità delle offerte.

ART. 15 - QUINTO D'OBBLIGO

L'Ente si riserva, nei casi previsti dalla normativa vigente, la possibilità di esigere una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario nel rispetto delle norme vigenti in materia.

ART. 16 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Ente si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

È facoltà dell'Ente, in ogni caso, di comunicare e richiedere documenti ed informazioni attraverso l'area comunicazioni del MePA.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi contemplati dall'art. 105, comma 13, del Codice.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, previa regolare e formale istanza da presentare all'Ente nei termini di Legge.

La graduatoria dei concorrenti verrà pubblicata sul profilo di committente della stazione appaltante nei giorni immediatamente successivi alla conclusione dell'esperimento.

La proposta di aggiudicazione espressa in sede di gara è approvata con apposito atto del Direttore dopo la verifica del possesso dei requisiti speciali.

L'avviso sui risultati della procedura di affidamento verrà pubblicato, ad aggiudicazione definitiva, sul profilo di committente dell'ente ai sensi dell'art. 29 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 7, del Codice, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del

Codice la verifica dei requisiti avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può, comunque, estendere le verifiche agli altri partecipanti.

L'impresa aggiudicataria deve provvedere, entro 15 (quindici) giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante, alla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, alla produzione di tutta la documentazione propedeutica alla sottoscrizione del contratto di appalto. Se l'impresa aggiudicataria non evade nei termini la richiesta delle garanzie o non sottoscrive il contratto nei termini, ovvero non risulta in regola con quanto dichiarato in sede di gara in merito ai requisiti di ordine generale (verificati dopo l'aggiudicazione definitiva), decade dall'aggiudicazione con conseguente incameramento della cauzione provvisoria. Si applica l'art. 80, comma 12, del Codice in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione. È fatto salvo il riconoscimento alla stazione appaltante dell'eventuale maggiore danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento.

Prima della consegna dei servizi, l'affidatario dovrà sottoporre all'attenzione della S.A. il proprio programma operativo delle attività.

L'operatore economico aggiudicatario, nonché i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati ai lavori oggetto della presente gara sono tenuti alla osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice si precisa che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È vietato in ogni caso il compromesso.

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente disciplinare si fa espresso rinvio al capitolato speciale d'appalto, al contratto, alle disposizioni vigenti in materia.

Avverso gli atti della presente procedura è ammesso ricorso al Tribunale amministrativo regionale della Puglia, entro il termine di giorni 30 (trenta). Sono, invece, devolute alla cognizione del giudice ordinario del foro di Bari le controversie derivanti dall'esecuzione del Contratto.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- Titolare del trattamento è l'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: recapito telefonico: 080-3262268 - Email: info@parcoaltamurgia.it; PEC protocollo@pec.parcoaltamurgia.it; il Responsabile della protezione dei dati è il Direttore dell'Ente, Prof. Domenico Nicoletti, ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: tel. 080-3262268 mail : info@parcoaltamurgia.it;

- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b) del regolamento, tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/79.

ART. 18 - CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Richieste di chiarimenti e informazioni potranno essere effettuate esclusivamente tramite il Sistema MePA entro le ore 12,00 del settimo giorno antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

ART. 19 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto specificatamente nella presente lettera di invito/disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.

F.to II R.U.P.

Arch. Mariagiovanna Dell'Aglio